

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя
АНО «УЦ «Совет рынка»
№ 10 от 27 июня 2019 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр НП «Совет рынка»
(новая редакция)

Москва
2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2.	ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	3
3.	ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	4
4.	ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	5
5.	ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	5
6.	НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	6
7.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	7
8.	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	8
9.	ДИРЕКТОР УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.....	8
10.	ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	10
11.	ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	10
	И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	10
12.	РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка» (далее - Учебный центр) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов для реализации цели деятельности, определенной настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Учебного центра на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка».
Сокращенное наименование Учебного центра на русском языке: АНО «УЦ «Совет рынка».
Полное наименование Учебного центра на английском языке: Independent nonprofit Educational Center for Market Council.
Сокращенное наименование Учебного центра на английском языке: EC for Market Council.
- 1.3. Место нахождения: г. Москва.
- 1.4. Учебный центр создан без ограничения срока деятельности.
- 1.5. Учебный центр является образовательной организацией, осуществляющий в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам. Учебный центр вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров, программы ординатуры, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, реализация которых не является основной целью его деятельности.
- 1.6. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 2.1. Учебный центр осуществляет свою деятельность на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и настоящего Устава. В своей деятельности Учебный центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность негосударственных образовательных организаций, а также приказами, распоряжениями, инструкциями, положениями и иными локальными нормативными актами Учебного центра.
- 2.2. Учебный центр считается созданным со дня внесения записи о включении Учебного центра в единый государственный реестр юридических лиц.
- 2.3. Учебный центр имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.
Учебный центр осуществляет согласно законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целью своей деятельности.
- 2.4. Учебный центр может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

- 2.5. Учебный центр вправе в установленном порядке открывать расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных организациях как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
- 2.6. Учебный центр имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 2.7. Учебный центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учебного центра не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Учебного центра на основании положений.

Филиалы и представительства Учебного центра наделяются имуществом, которое учитывается на их отдельных балансах и на балансе Учебного центра.

Руководитель филиала или представительства Учебного центра действует на основании положения и доверенности, выданной Директором Учебного центра.

Учебный центр несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.
- 2.8. Учебный центр отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
- 2.9. Учебный центр не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль в интересах Учредителя. Учебный центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению его цели деятельности и соответствует ей.
- 2.10. Учебный центр может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения и организации, а также в международные организации. При этом Учебный центр сохраняет самостоятельность и права юридического лица.
- 2.11. Учебный центр не имеет членства.
- 2.12. Учредителем Учебного центра является Ассоциация «Некоммерческое Партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью».
- 2.13. Учебный центр не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель не отвечает по обязательствам Учебного центра.
- 2.14. Учредитель Учебного центра может пользоваться услугами Учебного центра только на равных условиях с другими лицами.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 3.1. Основной целью деятельности Учебного центра является предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования по подготовке профессионалов, высоко квалифицированных, конкурентоспособных и востребованных специалистов компаний, осуществляющих деятельность в сфере электроэнергетики, для организации эффективной взаимосвязи оптового и розничных рынков, формирования благоприятных условий для привлечения инвестиций в электроэнергетику, организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией, мощностью, иными товарами и услугами, допущенными к

обращению на оптовом и розничных рынках, а также для эффективного использования действующих и новых механизмов оптового и розничных рынков электрической энергии (мощности).

3.2. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 3.1. настоящего Устава, Учебный центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке, получая в необходимых случаях соответствующие разрешения и лицензии, осуществляет следующие виды деятельности, составляющие предмет деятельности Учебного центра:

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов электроэнергетических и иных компаний, функционирующих в электроэнергетике Российской Федерации и в смежных отраслях;
- организация и проведение лекций, семинаров, научных и профессиональных стажировок, обменов, тренингов, круглых столов, открытых форумов, конкурсов и других мероприятий, в том числе международных;
- разработка и издание методических и учебных материалов, учебно-научных сборников, журналов, информационных сборников, других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде;
- формирование и актуализация информационного фонда, баз данных и информационных банков;
- оказание консультационных и информационно-справочных услуг;
- ведение прикладных научных исследований.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

4.1. Органами управления Учебного центра являются:

- высшим органом управления является Учредитель,
- коллегиальными органами управления являются Наблюдательный совет Учебного центра, Общее собрание работников Учебного центра и Педагогический совет Учебного центра. Коллегиальные органы управления вправе самостоятельно выступать от имени Учебного центра, действовать в интересах Учебного центра добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учебного центра. Коллегиальные органы управления Учебного центра вправе выступать от имени Учебного центра на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов Директором Учебного центра в объеме прав, предусмотренных доверенностью.
- единоличным исполнительным органом является Директор Учебного центра.

5. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

5.1. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения Учебным центром целей, в интересах которых он был создан.

- 5.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:
- 5.2.1. изменение устава Учебного центра, в том числе утверждение Устава Учебного центра в новой редакции;
 - 5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Учебного центра, принципов формирования и использования его имущества, согласование программы развития Учебного центра;
 - 5.2.3. формирование Наблюдательного совета Учебного центра, назначение Директора Учебного центра, досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.2.4. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учебного центра;
 - 5.2.5. принятие решения о создании Учебным центром других юридических лиц, об участии Учебного центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учебного центра;
 - 5.2.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Учебного центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 6.1. Наблюдательный совет формируется Учредителем Учебного центра в составе не менее 5 (пяти) членов.
- 6.2. В состав Наблюдательного совета входят:
 - представители Учредителя Учебного центра;
 - представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учебного центра.
- 6.3. Члены Наблюдательного совета Учебного центра назначаются решением Учредителя Учебного центра.
- 6.4. Срок полномочий Членов Наблюдательного совета определяется решением Учредителя Учебного центра, но не может превышать 3 (трех) лет.
- 6.5. Количественный состав Наблюдательного совета Учебного центра определяется решением Учредителя Учебного центра.
- 6.6. По решению Учредителя Учебного центра полномочия всех или отдельных Членов Наблюдательного совета Учебного центра могут быть прекращены досрочно. Членами Наблюдательного совета Учебного центра могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации.
- 6.7. Наблюдательный совет Учебного Центра избирает из своего состава Председателя Наблюдательного совета. В случае невозможности Председателя Наблюдательного совета Учебного Центра временно исполнять обязанности Члены Наблюдательного совета Учебного Центра на заседании возлагают временное исполнение обязанностей Председателя Наблюдательного совета Учебного Центра на одного из Членов Наблюдательного совета Учебного Центра.
- 6.8. Наблюдательный совет Учебного Центра созывается Председателем Наблюдательного совета Учебного Центра по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

- 6.9. К компетенции Наблюдательного совета Учебного центра относятся решение следующих вопросов:
- 6.9.1. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учебного центра;
 - 6.9.2. принятие решения о совершении сделки (в том числе займа, кредита, залога, поручительства) или взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Учебным центром прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 4 500 000 (четыре миллиона пятисот тысяч) рублей;
 - 6.9.3. одобрение сделок в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
 - 6.9.4. утверждение условий трудового договора, заключаемого с Директором Учебного центра.
 - 6.9.5. утверждение регламента подготовки и проведения заседаний Наблюдательного совета Учебного центра.
- 6.10. Заседание Наблюдательного совета Учебного центра правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа Членов Наблюдательного совета Учебного центра.

Решения Наблюдательного совета Учебного Центра принимаются простым большинством голосов от числа Членов Наблюдательного совета Учебного Центра, принимающих участие в заседании.

Наблюдательный совет Учебного центра вправе утвердить регламент подготовки и проведения заседаний Наблюдательного совета Учебного центра.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 7.1. Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников, состоящих в трудовых отношениях с Учебным центром. Действует бессрочно.
- 7.2. К компетенции Общего собрания работников Учебного центра относятся решение следующих вопросов:
- 7.2.1. согласование распорядка работы Учебного центра, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса;
 - 7.2.2. определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - 7.2.3. согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учебного центра;
 - 7.2.4. участие в обсуждении программы развития Учебного центра.
- 7.3. Общее собрание работников Учебного центра проводится не реже 1 (одного) раза в год.
- 7.4. Из числа участников Общего собрания работников Учебного центра избираются председатель и секретарь сроком на 1 (один) год. Решения Общего собрания работников Учебного центра оформляются протоколами.

- 7.5. Общее собрание работников Учебного центра правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины работников Учебного центра.
- 7.6. Решение Общего собрания работников Учебного центра принимается большинством голосов работников, присутствующих на собрании.
- 7.7. Решения Общего собрания работников Учебного центра носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом Директора.
- 7.8. О решениях, принятых на Общем собрании работников Учебного центра, ставятся в известность все работники Учебного центра.
- 7.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Общего собрания работников Учебного центра осуществляет Директор Учебного центра.

8. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 8.1. Коллегиальным органом управления является Педагогический совет, в состав которого входят педагогические работники Учебного центра. Действует бессрочно.
- 8.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:
 - 8.2.1. установление порядка организации образовательного процесса;
 - 8.2.2. принятие образовательных программ и учебных планов;
 - 8.2.3. определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 8.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 2 (двух) раз в год.
- 8.4. Из числа участников Педагогического совета избираются председатель и секретарь сроком на 1 (один) год. Решения Педагогического совета оформляются протоколами.
- 8.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических работников Учебного центра.
- 8.6. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов.

9. ДИРЕКТОР УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 9.1. Директор Учебного центра назначается на должность решением Учредителя Учебного центра.
- 9.2. Срок полномочий Директора Учебного центра определяется решением Учредителя Учебного центра, но не может превышать 3 (трех) лет.
- 9.3. Учредитель Учебного центра вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора Учебного центра и о назначении нового Директора Учебного центра.
- 9.4. Директор Учебного центра осуществляет текущее руководство деятельностью Учебного центра и подотчетен Учредителю Учебного центра и Наблюдательному совету Учебного центра.
- 9.5. К компетенции Директора Учебного центра относится решение всех вопросов руководства текущей деятельностью Учебного центра, не отнесенных к компетенции Учредителя Учебного центра и Наблюдательного совета Учебного центра.
- 9.6. Права и обязанности Директора Учебного центра:

- 9.6.1. действует без доверенности от имени Учебного центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- 9.6.2. организует работу Учебного центра в соответствии с целью деятельности, установленной настоящим Уставом, решениями Учредителя Учебного центра и Наблюдательного совета Учебного центра;
- 9.6.3. заключает договоры и совершает сделки от имени Учебного центра с учетом ограничений, представленных в пунктах 6.9.2 и 6.9.3. настоящего Устава, когда требуется предварительное одобрение сделок Наблюдательным советом Учебного центра;
- 9.6.4. выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Учебного центра;
- 9.6.5. открывает расчетные, валютные и иные счета Учебного центра в банках и иных кредитных организациях;
- 9.6.6. распоряжается имуществом Учебного центра в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 9.6.7. принимает решения о совершении сделки (в том числе займа, кредита, залога, поручительства) или взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Учебным центром прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет не более 4 500 000 (четырёх миллионов пятисот тысяч) рублей;
- 9.6.8. утверждает штатное расписание Учебного центра;
- 9.6.9. принимает на работу и увольняет работников Учебного центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 9.6.10. издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учебного центра;
- 9.6.11. обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению работниками Учебного центра техники безопасности и санитарных норм;
- 9.6.12. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Учебного центра, за исключением документов, утверждаемых Учредителем и Наблюдательным советом Учебного центра;
- 9.6.13. обеспечивает ведение бухгалтерского учета Учебного центра, а также отвечает за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учебном центре;
- 9.6.14. отвечает за своевременность и полноту представления бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы власти Российской Федерации, а также представление Учредителю Учебного центра сведений о деятельности Учебного центра;
- 9.6.15. организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя и Наблюдательного совета Учебного центра и осуществляет контроль за их исполнением;

- 9.6.16. осуществляет подготовку и представляет на утверждение Наблюдательного совета Учебного центра годовой отчет Учебного центра, бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учебного центра;
- 9.6.17. отчитывается в своей деятельности перед Наблюдательным советом и Учредителем Учебного центра;
- 9.6.18. выполняет иные полномочия, вытекающие из настоящего Устава, документов Учебного центра, решений Учредителя и Наблюдательного совета Учебного центра, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 9.7. Трудовые отношения с Директором Учебного центра регулируются, в том числе, трудовым договором, который подписывается от лица Учебного центра единоличным исполнительным органом Учредителя Учебного центра. Условия трудового договора утверждаются Наблюдательным советом Учебного центра.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 10.1. Учебный центр принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе дополнительно регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией, Заказчиками и обучающимися.
- 10.2. Организация издает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность: положения, приказы, распоряжения, инструкции, правила и др.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- 11.1. Учебный центр может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
- 11.2. Источниками формирования имущества Учебного центра являются:
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя Учебного центра;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - поступления от проводимых Учебным центром мероприятий;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - доходы, получаемые от собственности Учебного центра;
 - иные поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 11.3. Имущество, переданное Учебному центру его Учредителем, является собственностью Учебного центра.
- Учредитель Учебного центра не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Учебного центра.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 12.1. Учебный центр может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Учебного центра определяются статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 12.2. Учебный центр вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Учебного центра принимается Учредителем.
- 12.3. Учебный центр может быть ликвидирован добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18-21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 12.4. Учебный центр может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учебного центра. Ликвидационная комиссия от имени Учебного центра выступает в суде.
- 12.6. При отсутствии правопреемника и при ликвидации Учебного центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Учебный центр. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учебного центра в соответствии с требованиями архивных органов.
- 12.7. При ликвидации Учебного центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан.
- 12.8. В случае если использование имущества ликвидируемого Учебного центра в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 июля 2019 г. (учетный номер 7714052833).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 июля 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700195680 (ОГРН 1097799044320 от 21 декабря 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«24» июля 2019 г.