

Утверждено:  
Приказ №18  
от «12» августа 2025 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ**  
**перевода, отчисления и восстановления обучающихся**  
**в АНО «УЦ «Совет рынка»»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих дополнительные профессиональные программы в АНО «УЦ «Совет рынка» (далее — Учебный центр).

1.2. Документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учебного центра и иными локальными нормативными актами.

**2. Перевод обучающегося на другую образовательную программу**

2.1. Перевод обучающегося на другую программу дополнительного профессионального образования возможен при наличии объективных причин, таких как:

- изменение профессиональных интересов;
- изменение трудовой функции;
- невозможность продолжения обучения по текущей программе по уважительным причинам.

2.2. Перевод осуществляется на основании:

- личного заявления обучающегося;
- согласия Заказчика обучения (путем подписания дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг).

2.3. Перевод возможен только на программы, реализуемые Учебным центром, при наличии свободных мест и соответствия уровня подготовки слушателя.

2.4. По результатам перевода издаётся приказ директора Учебного центра.

**3. Отчисление обучающегося**

3.1. Основаниями для отчисления обучающегося являются:

- завершение освоения образовательной программы и успешное прохождение итоговой аттестации (в связи с окончанием обучения);
- по инициативе обучающегося (по собственному желанию);
- по инициативе заказчика обучения (работодателя, направившего обучающегося);

- по инициативе Учебного центра в следующих случаях:
  - систематическое нарушение учебной дисциплины;
  - академическая неуспеваемость (непрохождение промежуточной или итоговой аттестации);
  - отсутствие на занятиях без уважительной причины более 20% от общего объема программы;
  - предоставление недостоверных сведений при поступлении;
  - нарушение условий договора об обучении;
- по независящим от сторон причинам, включая:
  - форс-мажорные обстоятельства (стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации, военные действия и др.);
  - тяжёлое заболевание или иные объективные обстоятельства, подтверждённые документально, препятствующие продолжению обучения.

3.2. Отчисление по собственному желанию осуществляется на основании письменного заявления обучающегося.

3.3. Отчисление по инициативе заказчика обучения осуществляется на основании официального письма или заявления заказчика с указанием причин прекращения обучения. При этом обучающийся должен быть ознакомлен с решением заказчика под подпись (при очном обучении) или уведомлён в письменной форме (при дистанционном обучении).

3.4. Отчисление по независящим от сторон причинам осуществляется на основании заявления обучающегося либо по инициативе Учебного центра при наличии подтверждающих документов. В этом случае возможно предоставление обучающемуся права на восстановление в упрощённом порядке при возобновлении возможности обучения.

3.5. Все случаи отчисления оформляются приказом директора Учебного центра с указанием основания и даты отчисления.

#### **4. Восстановление обучающегося**

4.1. Восстановление возможно только по программам профессиональной переподготовки и только в течение 12 месяцев с момента отчисления.

4.2. Восстановление осуществляется:

по заявлению обучающегося;

при наличии группы, реализующей соответствующую программу;

при условии возможности зачёта ранее освоенных модулей/дисциплин.

4.3. Решение о восстановлении принимает директор Учебного центра.

4.4. При восстановлении обучающийся обязан продолжить обучение с того модуля (или темы), на котором он был отчислен, либо пройти повторное обучение по программе полностью — в зависимости от сроков перерыва и изменений в программе.

4.5. Восстановление оформляется приказом директора.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Все процедуры перевода, отчисления и восстановления оформляются соответствующими приказами и фиксируются в документации Учебного центра.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и действует до его отмены или замены.

5.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом директора Учебного центра.