

2026

**[ ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ  
САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
АВТОНОМНОЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ  
ЦЕНТР НП «СОВЕТ РЫНКА» ]**

(по состоянию на 1 марта 2026 г.)

**Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности:**

«Учебный центр НП «Совет рынка» (далее - Учебный центр) является автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования

**Полное наименование образовательного учреждения:**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка»

**Краткое название:** АНО «УЦ «Совет рынка»

**Директор:** Романова Ольга Сергеевна

**Тип образовательного учреждения(организации):** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования.

**Вид образовательного учреждения(организации):** Некоммерческая организация (ДПО).

**Учредитель:** Ассоциация «Некоммерческое Партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью»

**Адрес:** 123022, г. Москва, 2-ая Звенигородская ул., д.13, строение 43

**Телефон:** 8(495) 268-07-17

**Адрес электронной почты:** info@ec-mc.ru

**Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):** 1097799044320

**Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):** 7703394418

**Код причины постановки на учёт (КПП):** 770301001

## Аналитическая часть

Самообследование за 2025 календарный год Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка» проводилось с 19 января 2026 г. по 25 февраля 2026 г. в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом № 3 от 19 января 2025 года комиссией в составе: Председатель – Телков Александр Викторович

Члены комиссии:

Любимова Наталия Геннадьевна,

Тверитина Инна Александровна.

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа. При самообследовании дается оценка содержания образования и образовательной деятельности, оцениваются условия реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

В своей деятельности Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр НП «Совет рынка» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативными актами в сфере образования, Уставом организации.

## Оценка образовательной деятельности

Основной целью работы Учебного центра является предоставление услуг в области образования и подготовки специалистов по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью для электроэнергетических компаний.

Задачи Учебного центра:

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов электроэнергетических и иных компаний, функционирующих в электроэнергетике Российской Федерации и в смежных отраслях;
- организация и проведение лекций, семинаров, научных и профессиональных стажировок, обменов, тренингов, круглых столов, открытых форумов, конкурсов и других мероприятий, в том числе международных;
- разработка и издание методических и учебных материалов, учебно-научных сборников, журналов, информационных сборников, других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде;
- формирование и актуализация информационного фонда, баз данных и информационных банков;
- оказание консультационных и информационно-справочных услуг;
- ведение прикладных научных исследований.

В 2025 году Учебным центром было проведено:

- 3 дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки «Организация рынков электроэнергии, мощности и тепла в России», «Торговля на оптовом и розничных рынках электроэнергии», «Организация торговли на рынках электроэнергии и мощности в России»;
  - 55 открытых семинаров;
  - 6 корпоративных семинаров;
- слушателями которых стали 709 человек.
- Состоялось три заседания дискуссионного клуба по обсуждению актуальных вопросов в сфере рынков электроэнергии.

## Оценка системы управления организации

Органами управления Учебного центра являются:

- высшим органом управления является Учредитель,
- коллегиальными органами управления являются Наблюдательный совет Учебного центра, Общее собрание работников Учебного центра и Педагогический совет Учебного центра. Коллегиальные органы управления вправе самостоятельно выступать от имени Учебного центра, действовать в интересах Учебного центра добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учебного центра. Коллегиальные органы управления Учебного центра вправе выступать от имени Учебного центра на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов Директором Учебного центра в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

единоличным исполнительным органом является Директор Учебного центра.

Высший орган управления:

Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения Учебным центром целей, в интересах которых он был создан. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Учебного центра, в том числе утверждение Устава Учебного центра в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Учебного центра, принципов формирования и использования его имущества, согласование программы развития Учебного центра;
- формирование Наблюдательного совета Учебного центра, назначение Директора Учебного центра, досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учебного центра;
- принятие решения о создании Учебным центром других юридических лиц, об участии Учебного центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учебного центра;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учебного центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Наблюдательный совет учебного центра:

Наблюдательный совет формируется Учредителем Учебного центра в составе не менее 5 (пяти) членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя Учебного центра;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учебного центра.

Члены Наблюдательного совета Учебного центра назначаются решением Учредителя Учебного центра.

Срок полномочий Членов Наблюдательного совета определяется решением Учредителя Учебного центра, но не может превышать 3 (трех) лет.

Количественный состав Наблюдательного совета Учебного центра определяется решением Учредителя Учебного центра.

По решению Учредителя Учебного центра полномочия всех или отдельных Членов Наблюдательного совета Учебного центра могут быть прекращены досрочно. Членами Наблюдательного совета Учебного центра могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации.

Наблюдательный совет Учебного Центра избирает из своего состава Председателя Наблюдательного совета. В случае невозможности Председателя Наблюдательного совета Учебного Центра временно исполнять обязанности Члены Наблюдательного совета Учебного Центра на заседании возлагают временное исполнение обязанностей Председателя Наблюдательного совета Учебного Центра на одного из Членов Наблюдательного совета Учебного Центра.

Наблюдательный совет Учебного Центра созывается Председателем Наблюдательного совета Учебного Центра по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

К компетенции Наблюдательного совета Учебного центра относится решение следующих вопросов:

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учебного центра;

- принятие решения о совершении сделки (в том числе займа, кредита, залога, поручительства) или взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Учебным центром прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более 4 500 000 (четырёх миллионов пятисот тысяч) рублей;

- одобрение сделок в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- утверждение условий трудового договора, заключаемого с Директором Учебного центра.

- утверждение регламента подготовки и проведения заседаний Наблюдательного совета Учебного центра.

- Заседание Наблюдательного совета Учебного центра правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа Членов Наблюдательного совета Учебного центра.

Решения Наблюдательного совета Учебного Центра принимаются простым большинством голосов от числа Членов Наблюдательного совета Учебного Центра, принимающих участие в заседании.

Наблюдательный совет Учебного центра вправе утвердить регламент подготовки и проведения заседаний Наблюдательного совета Учебного центра.

В 2025 году Наблюдательный совет Учебного центра провел два заседания «18» марта 2025 года (протокол № 36/2025) и «12» декабря 2025 года (протокол № 37/2025).

Были приняты решения по следующим вопросам:

- «Об утверждении годового отчёта АНО «УЦ «Совет рынка» за 2024 год и бухгалтерского баланса за 2024 год»;

- «Об утверждении направлений распределения прибыли, полученной АНО «УЦ «Совет рынка» в 2024 году»;

- «Об одобрении сделок с Ассоциацией «НП Совет рынка» на оказание образовательных, информационно-консультационных услуг для работников Ассоциации «НП Совет рынка» и на приобретение печатной продукции АНО «УЦ «Совет рынка»;

- «Об утверждении условий трудового договора, заключаемого с директором АНО «УЦ «Совет рынка»;

- «Об утверждении проекта Порядка составления финансового плана (сметы доходов и расходов) по приносящей доход деятельности на текущий финансовый год и внесения в него изменений»;

- «О повышении ставок почасовой оплаты труда преподавательского состава Ассоциации «НП Совет рынка», АО «АТС» и АО «ЦФР» за 1 астрономический час в зависимости от категории лектора с 01 января 2026 года»;

- «О поощрении (премировании) сотрудников АНО «УЦ «Совет рынка», в связи с досрочным выполнением финансового плана АНО «УЦ «Совет рынка» на 2025 год»;

- «Об одобрении сделок с Ассоциацией «НП Совет рынка» на оказание образовательных, информационно-консультационных услуг для работников Ассоциации «НП Совет рынка» и на приобретение печатной продукции АНО «УЦ «Совет рынка».

Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников, состоящих в трудовых отношениях с Учебным центром. Действует бессрочно. К компетенции Общего собрания работников Учебного центра относится решение следующих вопросов:

- согласование распорядка работы Учебного центра, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса;
- определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учебного центра;
- участие в обсуждении программы развития Учебного центра.

Общее собрание работников Учебного центра проводится не реже 1 (одного) раза в год.

Из числа участников Общего собрания работников Учебного центра избираются председатель и секретарь сроком на 1 (один) год. Решения Общего собрания работников Учебного центра оформляются протоколами. Общее собрание работников Учебного центра правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины работников Учебного центра. Решение Общего собрания работников Учебного центра принимается большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания работников Учебного центра носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом Директора. О решениях, принятых на Общем собрании работников Учебного центра, ставятся в известность все работники Учебного центра. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Общего собрания работников Учебного центра осуществляет Директор Учебного центра.

В 2025 году было проведено 1 (одно) общее собрание работников (протокол №08 от 12 августа 2025 г.).

Повестка:

1. Обсуждение локальных нормативных актов:
  - Порядок зачисления на обучение, требования к поступающим, перечень документов.
  - Расписание, продолжительность учебных часов, время перерывов.
  - Как проводятся тесты, зачеты, экзамены в процессе обучения.
  - Правила проведения итоговых экзаменов, защиты выпускных работ, требования к ним.
  - Процедуры перевода на другую программу, отчисления за неуспеваемость/по собственному желанию и восстановления.
  - Регламент издания приказов о зачислении, отчислении; процедуры, связанные с академическим отпуском.
  - Права и обязанности слушателей, учебная дисциплина, меры поощрения и взыскания.
  - Права и обязанности сотрудников, режим работы, отпуска (касается персонала).
  - Состав и порядок работы комиссии для решения конфликтов между слушателями, преподавателями и администрацией.
  - Порядок заключения договоров, их образцы, порядок оплаты, основания и процедура возврата денежных средств.
  - Требования к структуре и содержанию сайта, порядок размещения и обновления информации.
  - Правила сбора, хранения и использования данных слушателей и сотрудников.

- Внутренний регламент создания, экспертизы и утверждения учебных курсов.
- Порядок оформления и выдачи удостоверений о повышении квалификации и дипломов о проф. переподготовке, их учет.
- Положение об оплате труда, премировании и социальных выплатах работникам.
- Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» АНО «УЦ «Совет рынка».

Коллегиальным органом управления является Педагогический совет, в состав которого входят педагогические работники Учебного центра. Действует бессрочно. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- установление порядка организации образовательного процесса;
- принятие образовательных программ и учебных планов;
- определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже 2 (двух) раз в год. Из числа участников Педагогического совета избираются председатель и секретарь сроком на 1 (один) год. Решения Педагогического совета оформляются протоколами. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических работников Учебного центра. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов.

В 2025 году Педагогический совет провел 2 (два) заседания и принял решения по следующим вопросам (протокол №13 от 10 января 2025 года, протокол №14 от 18 августа 2025 года).

Повестка:

- Об утверждении дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, запланированных к реализации в 2025-2026 годах.

Директор Учебного центра:

- действует без доверенности от имени Учебного центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- организует работу Учебного центра в соответствии с целью деятельности, установленной настоящим Уставом, решениями Учредителя Учебного центра и Наблюдательного совета Учебного центра;
- заключает договоры и совершает сделки от имени Учебного центра с учетом ограничений, представленных в пунктах 6.6.2 и 6.6.3. Устава, когда требуется предварительное одобрение сделок Наблюдательным советом Учебного центра;
- выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Учебного центра;
- открывает расчетные, валютные и иные счета Учебного центра в банках и иных кредитных организациях;
- распоряжается имуществом Учебного центра в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- принимает решения о совершении сделки (в том числе займа, кредита, залога, поручительства) или взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Учебным центром прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет не более 4 500 000 (четырёх миллионов пятисот тысяч) рублей;
- утверждает штатное расписание Учебного центра;
- принимает на работу и увольняет работников Учебного центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Учебного центра;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению работниками Учебного центра техники безопасности и санитарных норм;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Учебного центра, за исключением документов, утверждаемых Учредителем и Наблюдательным советом Учебного центра;
- обеспечивает ведение бухгалтерского учета Учебного центра, а также отвечает за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учебном центре;
- отвечает за своевременность и полноту представления бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы власти Российской Федерации, а также представление Учредителю Учебного центра сведений о деятельности Учебного центра;
- организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя и Наблюдательного совета Учебного центра и осуществляет контроль за их исполнением;
- осуществляет подготовку и представляет на утверждение Наблюдательного совета Учебного центра годовой отчет Учебного центра, бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учебного центра;
- отчитывается в своей деятельности перед Наблюдательным советом и Учредителем Учебного центра;
- выполняет иные полномочия, вытекающие из настоящего Устава, документов Учебного центра, решений Учредителя и Наблюдательного совета Учебного центра, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

На основании Решения Учредителя №13 от 05 февраля 2025 года директором назначена Романова Ольга Сергеевна.

## Содержание и качества подготовки обучающихся

В соответствии с действующей лицензией регистрационный №036108 от 15.04.15 серии 77Л01 № 0006916 Учебному центру предоставлено право на ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Учебный центр реализует следующие образовательные программы профессиональной переподготовки:

- «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)», «Управление в электроэнергетике»,
- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Торговля на оптовом и розничных рынках электроэнергии» - квалификация «Специалист по трейдингу на рынках электроэнергии»,
- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Организация рынков электроэнергии, мощности и тепла в России» - квалификация «Специалист по работе на рынках электроэнергии, мощности и тепла»,
- Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Организация торговли на рынках электроэнергии и мощности в России» - квалификация «Специалист по работе на рынках электроэнергии и мощности».

Учебный центр реализует следующие образовательные программы повышения квалификации:

- Актуальные вопросы рынка мощности и другие вызовы.
- Анализ и прогноз на рынках электрической энергии и мощности.
- Бухгалтерский учет операций на ОРЭМ, налоговый учет: последние актуальные изменения.
- Выход на ОРЭМ: доступ, допуск.
- Договорные отношения на рынках электроэнергии и мощности.
- Изменения в регулировании рынков электроэнергии и мощности в 2025-2026 годах.
- Искусственный интеллект и генеративные модели.
- Коммерческий учёт и метрология в современной электроэнергетике.
- Коммерческий учёт электроэнергии на ОРЭМ.
- Метрологическое обеспечение коммерческого учёта электроэнергии.
- Новые способы обеспечения коммерческого учета на ОРЭМ (ИСУ, Совокупности СИ и ТУ). Практикум работы с ПО «АРМ КУ Участника ОРЭМ».
- Особенности взаимодействия сетевых и сбытовых компаний.
- Правила работы механизма по управлению изменением режима потребления.
- Правила функционирования розничных рынков электрической энергии.
- Работа генерирующего оборудования на оптовом и розничном рынках электрической энергии и мощности.
- Рынок мощности.
- Рынок на сутки вперед.
- Тарифное регулирование в электроэнергетике.
- Теплоснабжение: реформа отрасли, тарифное и антимонопольное регулирование
- Урегулирование споров на рынках электроэнергии.
- Устойчивое развитие в энергетике.
- Финансовые расчеты и финансовые гарантии на ОРЭМ

- Формирование российского рынка «зелёной» электроэнергии. Система сертификации происхождения электроэнергии.
- Функционирование рынков электрической энергии и мощности в Российской Федерации.
- Ценообразование (тарифообразование) на оптовом и розничных рынках электроэнергии.
- Экономика и организация электроэнергетического производства.
- Энергосбытовая деятельность на рынках электроэнергии.
- Эффективное управление энергоснабжением промышленного предприятия на рынках электроэнергии и мощности.

В каждой программе курса приводятся цель реализации программы, планируемые результаты обучения, категории слушателей, трудоемкость обучения, учебный план, рабочая программа, итоговая аттестация, материально-технические условия реализации программы, учебно-методическое и информационное обеспечение программы, оценка качества освоения программы, кадровые условия.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях);
- презентации.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

При успешном завершении обучение заканчивается оформлением соответствующего приказа и вручением документов об образовании.

Выводы:

Анализ документации Учебного центра по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при организации системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, специфика предметной области и ориентированность на повышение их профессиональных компетенций. Состав и структура программ соответствует требованиям приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Совокупность профессиональных образовательных программ Учебного центра позволяет в рамках концепции непрерывного образования реализовать переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов генерирующих компаний, средних и крупных потребителей электроэнергии, энергосбытовых и других компаний - участников рынка (в том числе и новых).

Качеству обучения специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершению обучения.

В Учебном центре регулярно проводится обобщение и анализ анкет обратной связи слушателей.

## Организация учебного процесса

Обучение слушателей в Учебном центре осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Занятия проводятся круглогодично. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами.

В Учебном центре установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, выездное занятие, тренинг, мастер-класс, консультация. Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

Режим занятий слушателей определяется на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При приеме слушателей Учебный центр знакомит их со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса.

Учебный процесс в Учебном центре организуется в соответствии с Календарным учебным графиком и Расписаниями занятий, которые размещаются на сайте Учебного центра.

Комплектование групп, запланированных в Расписании курсов, осуществляется по заявкам, поступающим с сайта Учебного центра, по электронной почте, телефонам и иным каналам связи с заказчиками обучения. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в Расписание курсов центра вносятся изменения (курсы отменяются, переносятся, ставятся дополнительные курсы, заменяются преподаватели и т.п.).

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным распорядком дня Учебного центра. Продолжительность академического часа 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: В целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней Требованиям.

## **Востребованность выпускников**

### Общая характеристика спроса

Заказчиками образовательных услуг АНО «УЦ «Совет рынка» преимущественно являются юридические лица — организации, направляющие сотрудников на обучение в соответствии с корпоративными потребностями, требованиями отраслевого регулирования и внутренними стандартами.

Основной контингент обучающихся — специалисты, уже работающие в профильных подразделениях компаний-заказчиков, а обучение носит прикладной характер и ориентировано на выполнение текущих трудовых функций.

Образовательные программы Учебного центра обеспечивают актуализацию знаний и развитие компетенций, необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач в сфере деятельности компаний-заказчиков.

### Трудоустройство и закрепление выпускников на рабочих местах

Ввиду преобладания корпоративного формата обучения (обучение по направлению работодателя) вопрос первичного трудоустройства выпускников не является основным показателем эффективности программ.

Прошедшие обучение сотрудники, как правило:

- продолжают трудовую деятельность в компании-заказчике;
- применяют полученные знания в рамках занимаемой должности;
- при необходимости проходят последующее обучение по углублённым/смежным темам (непрерывное обучение).

Востребованность выпускников подтверждается тем, что обучение встроено в процессы кадрового развития и поддержания квалификации персонала организаций-заказчиков.

### Показатели, подтверждающие востребованность (используемые критерии)

- Стабильный спрос на программы со стороны организаций-заказчиков (в т. ч. повторные обращения и плановое обучение сотрудников).
- Наличие долгосрочного сотрудничества с организациями отрасли и регулярное формирование групп по заявкам работодателей.
- Положительная оценка результатов обучения со стороны слушателей и представителей работодателей (по данным анкетирования/обратной связи).

### Практическая применимость результатов обучения:

- освоение слушателями заявленных компетенций;
- снижение количества ошибок/повышение качества выполнения процедур (по данным обратной связи от заказчиков);
- использование материалов обучения в текущей работе.

### Взаимодействие с работодателями и учет их потребностей

Учебный центр формирует содержание и актуализирует программы с учетом:

- запросов организаций-заказчиков;
- изменений нормативных требований и отраслевой практики;
- обратной связи по итогам проведенных программ.

Каналы получения запросов и обратной связи:

- заявки на обучение и согласование программ;
- анкетирование слушателей и/или представителей заказчика;
- сбор предложений по тематике и формату обучения (очное/дистанционное/смешанное).

Результаты обратной связи используются для:

- уточнения учебно-тематических планов;
- усиления практической части (кейсы, разбор типовых ситуаций);
- корректировки методических материалов и оценочных средств.

Вывод по разделу

Востребованность выпускников АНО «УЦ «Совет рынка» характеризуется высокой степенью «закрепления» обученных специалистов в компаниях-заказчиках и устойчивым спросом на программы, направленные на развитие и поддержание профессиональных компетенций.

Корпоративный формат обучения определяет ключевой критерий востребованности: применение полученных знаний в текущей профессиональной деятельности и повторные обращения организаций-заказчиков.

## **Качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

### Кадровое обеспечение

Преподаватели не состоят в штате АНО «УЦ «Совет рынка», так как годовой объем оказания преподавательских услуг каждым преподавателем не превышает 16 (шестнадцати) астрономических часов. С преподавателями заключаются договоры возмездного оказания преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты в рамках каждой реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы.

В 2025 году занятия в учебном центре провели 68 преподавателей (в том числе 4 новых преподавателя). Все они набрали более 8 баллов по 10-ти бальной шкале по оценкам слушателей.

#### Вывод:

Имеющаяся структура и кадровое обеспечение Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

Установленные лицензионные нормативы на качество преподавательского состава выполняются.

### Учебно-методическое обеспечение

Комплект учебно-методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ);
- презентации.

### Производственно-техническое издание

Современная рыночная электроэнергетика Российской Федерации, 3-е издание

Содержит комплексную характеристику электроэнергетической отрасли и основные направления развития современной рыночной электроэнергетики Российской Федерации на оптовом и розничных рынках. Авторский коллектив издания представлен сотрудниками профильных подразделений Ассоциации «НП Совет рынка», АО «АТС», ФАС России, а также другими признанными экспертами отрасли и преподавателями вузов.

Первое издание Учебного пособия награждено в 2013 году дипломом за участие в конкурсе на лучшее печатное издание, посвященном 20-летию Электроэнергетического Совета СНГ.

Настоящее производственно-практическое издание продолжает традицию знакомить всех заинтересованных читателей с актуальным состоянием рыночных отношений в электроэнергетике Российской Федерации. Учитывает все изменения с момента выхода второго издания, выпущенного в 2015 году.

### Карта «Электроэнергетика в экономике России», 6-е издание

Карта зарегистрирована в соответствии с решением Московского окружного управления геодезии и картографии от 25.06.2010 №4284

Масштаб карты 1: 3 500 000

Основная идея карты - визуализация связи объектов Единой Энергетической Системы России с центрами промышленного производства, существующими и перспективными регионами добычи и переработки полезных ископаемых, основными нефте- и газотранспортными системами, как существующими, так и запланированными к постройке.

В новой, 6-ой версии карты, представлены:

- Список генерирующих и сетевых объектов, планируемых к вводу / выводу согласно документам перспективного планирования в электроэнергетике (генеральная схема размещения объектов электроэнергетики, схема и программа развития Единой энергетической системы России).
- Список генерирующих объектов, вводимых в рамках договоров о предоставлении мощности (далее – ДПМ), ДПМ новых атомных и гидроэлектростанций, ДПМ ВИЭ, договоров КОМ НГО, а также список генерирующих объектов, вводимых в рамках утвержденных Правительством Российской Федерации постановлений, распоряжений и федеральных целевых программ.
- Объемы фактических потребления электрической энергии и максимального потребления мощности по Единой энергетической системе России за период с 1991 по 2019 годы.
- Объемы плановых потребления электрической энергии и максимального потребления мощности по Единой энергетической системе России за период с 2020 по 2026 годы.
- Диаграммы и графики объемов установленных мощностей электростанций Единой энергетической системы России за период с 2009-2019 годы и плановый период с 2020 по 2026 годы.

## Оценка материально-технической базы

Аудитория Учебного центра НП «Совет рынка» обеспечена флипчартом, кулером с горячей и холодной водой, термопотом, компьютером преподавателя, с подключённым к нему проектором Nes и проекционным экраном, беспроводным микрофоном, видеокамерой (для онлайн трансляций). Аудитория рассчитана на 30 посадочных мест. Аудитория имеет зону кофе-брейка и гардеробную зону. Наличие доступа в Интернет и кондиционера. В целях профилактики распространения коронавирусной инфекции, аудитория оснащена медицинскими рециркуляторами воздуха (3 штуки) и санитайзером.

В аудитории проводятся:

Лекционные занятия

Семинарские занятия

Круглые столы

Организация питания обучающихся осуществляется в столовой по адресу 2-ая Звенигородская ул., д.13, стр.41, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Обучение с применением дистанционных образовательных технологий проводится на платформе «Контур.Толк».

Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) с целью санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий утверждена Программа «Организации и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при оказании услуг»;
- 3) организацию питания обучающихся;
- 4) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 5) запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
- 6) аудитория оснащена огнетушителями, оборудована системами противопожарной защиты;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Организации.

Для лиц с ограниченными возможностями установлен пандус с поручнями, обеспечен беспрепятственный доступ в здание, учебную аудиторию, столовую и санитарно-гигиенические помещения.

## **Функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Под внутренней системой оценки качества образования в Учебном центре понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учебного центра.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- анализом результатов аттестации преподавателей;
- анализом результатов опросов/анкетирования обучающихся.

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в Учебном центре, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования.

Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое и информационное сопровождение процесса обучения;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Учебного центра.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

**Вывод:**

Имеющаяся внутренняя система оценки качества образования Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

## Результаты анализа показателей

### Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	709/99%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	7/1%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	32
1.4.1	Программ повышения квалификации	38
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	4
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	34
1.5.1	Программ повышения квалификации	34
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	7/13%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	4/7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	39 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией	-

	государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	51 999 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	765 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	765 тыс. руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	73 кв. м.

4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	73 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	-
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0%

Директор  
АНО «УЦ «Совет рынка»

Романова О.С.